

# UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO



---

**LINEAMIENTOS DE SUSTENTACIÓN DE TESIS Y EXPOSICIÓN DEL  
INFORME DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA LA  
OBTENCIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL EN FORMA NO PRESENCIAL  
(Resolución N° 019-2021-CU del 20 de enero de 2021)**

---

**CALLAO, 2021**



# LINEAMIENTOS DE SUSTENTACIÓN DE TESIS Y EXPOSICIÓN DEL INFORME DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA LA OBTENCIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL EN FORMA NO PRESENCIAL (Resolución N° 019-2021-CU del 20 de enero de 2021)

## OBJETIVO

El presente documento tiene como objetivo establecer el procedimiento Académico para la sustentación de tesis o exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional en las diferentes modalidades de titulación, para la obtención del título profesional en forma no presencial, por la situación de emergencia sanitaria por el COVID-19.

## BASE LEGAL

- a) Ley Universitaria, Ley N° 30220.
- b) Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.
- c) Estatuto de la Universidad Nacional del Callao.
- d) Reglamento General de la Universidad Nacional del Callao.
- e) Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Nacional del Callao.
- f) D.S. N° 044-2020-PCM
- g) DU N° 026-2020.
- h) Resolución del Consejo Directivo N°039-2020-SUNEDU-CD
- i) Decreto Supremo N.° 008-2020-SA.
- j) Resolución Viceministerial N° 085-2020-MINEDU
- k) Resolución Viceministerial N.° 095-2020-MINEDU

## DISPOSICIONES

1. La sustentación virtual de la tesis o la exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional se realiza cautelando los procedimientos aprobados en el Reglamento de Grados y Títulos.
2. **Publicación de la sustentación tesis o exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional**  
La sustentación de la tesis o la exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional es un acto público y se realiza durante todo el año. El Secretario Académico de la Facultad publicará con un mínimo de setenta y dos (72) horas de anticipación la sala virtual, la fecha y hora de la sustentación o exposición, así como el título y autor, en el medio oficial (ejemplo <https://fiq.unac.edu.pe/>) en concordancia con los Artículos 82° y 102° del Reglamento de Grados y Títulos vigente.
3. **Acto de Sustentación de tesis o de exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional.**

El acto de sustentación no presencial se realizará vía Google Meet utilizando el correo institucional, teniendo en cuenta que la sustentación es en acto público, siendo el presidente del jurado responsable de grabar todo del proceso, siendo documento probatorio del acto.

El proceso virtual de la sustentación, mantendrá la misma secuencia indicada en los Artículos 82° y 102° del Reglamento de Grados y Títulos vigente:

- a) Instalación del jurado de sustentación o de exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional, el cual consta en el acta correspondiente. Solo en el caso de sustentación de tesis con ciclo de tesis se elabora un acta de instalación según el anexo 1.
- b) Se efectúa el día y hora señalados, en la documentación y citación correspondiente con una tolerancia de 15 minutos, mediante la apertura de la sala de Meet por parte del presidente del jurado. La presencia del presidente del jurado es indispensable para el acto de sustentación, si faltara uno de los jurados es reemplazado por el suplente, en caso de faltar dos miembros de jurado, se suspende la sustentación, debiendo el presidente del jurado dar cuenta al Decano de lo ocurrido para la reprogramación de la fecha y hora de sustentación.
- c) Lectura de la resolución, que designa al jurado, a cargo del secretario del jurado.
- d) Sustentación de la tesis o exposición del informe del trabajo de suficiencia profesional, por un lapso de treinta (30) minutos.
- e) Absolución de preguntas, formuladas por el jurado, las cuales sólo deben estar relacionadas con el tema expuesto y con anuencia del asesor, en un lapso de 20 minutos.
- f) Deliberación en privado y calificación de la sustentación de la tesis o de la exposición del informe de suficiencia profesional, por parte de los miembros del jurado y participación - solo con voz - del asesor.
- g) Redacción del acta de sustentación de tesis sin ciclo de tesis (Anexo 2), sustentación de tesis con ciclo de tesis (Anexo 3) o exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional (Anexo 4), según formato de la UNAC.
- h) Lectura en público del acta de sustentación o de exposición, a cargo del secretario del jurado.
- i) Juramentación del titulado, por el presidente del jurado.
- j) Elaboración del informe, señalando las observaciones de la sustentación (anexo 5 para sustentación de tesis con o sin ciclo de tesis y anexo 6 para exposición de informe de trabajo de suficiencia profesional). Si las hubiera, el autor deberá subsanarlas antes del empastado de la tesis o del informe de suficiencia profesional.
- k) El presidente del jurado devuelve por medio virtual el expediente al Decano de la facultad adjuntando las actas correspondientes, la grabación de todo el proceso y demás documentación, a más tardar, el siguiente día útil al de la sustentación.



#### **4. Publicación de resultados**

La publicación de los resultados de la sustentación de tesis o de la exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional se realizará de acuerdo a la hora de cierre establecido en la resolución de designación de jurado evaluador, y será en la página web de cada facultad: (ejemplo <https://fiq.unac.edu.pe/>)

#### **5. Suspensión de la sustentación.**

El acto de sustentación de la tesis o la exposición del Informe de Trabajo de Suficiencia Profesional, se suspende en caso de fuerza mayor o caso fortuito disponiendo el presidente de jurado que todo el acto académico se realice en una nueva fecha.

(Resolución N° 019-2021-CU del 20 de enero de 2021)

**ANEXO 1**

**ACTA DE INSTALACIÓN DE JURADO DE SUSTENTACIÓN DE TESIS CON CICLO DE TESIS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL**

Siendo las ..... horas del día ..... del año 2021, mediante el uso de la Plataforma Virtual de la UNAC (google meet), se reunió el Jurado de sustentación de tesis con ciclo de tesis de la Facultad de ..... para la obtención del Título profesional de ....., designado mediante Resolución N° ..... e integrado por:

..... PRESIDENTE  
..... SECRETARIO  
..... MIEMBRO  
..... MIEMBRO

Participan como Supervisores

..... REPRESENTANTE DEL SUPERVISOR GENERAL  
..... SUPERVISOR DE LA FACULTAD  
..... REPRESENTANTE DE LA COMISIÓN DE GRADOS Y TÍTULOS

En la sustentación de la tesis de los participantes en el ..... **Ciclo taller de tesis para obtener título profesional de .....**, de conformidad a lo dispuesto en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Nacional del Callao aprobado por Resolución de Consejo Universitario N° 245-2018-CU del 30 de octubre de 2018.

Estando presente el Jurado de sustentación en pleno y los supervisores, acuerdan por unanimidad dar inicio el proceso para la obtención de Título Profesional de ..... de manera **no presencial** a través de la Plataforma Virtual en cumplimiento de la declaración de emergencia adoptada por el Poder Ejecutivo para afrontar la pandemia del Covid-19, a través del D.S. N° 044-2020-PCM y lo dispuesto en el DU N° 026-2020. Asimismo, en concordancia con la Resolución del Consejo Directivo N°039-2020-SUNEDU-CD y la Resolución Viceministerial N° 085-2020-MINEDU, se aprueba las "Orientaciones para la continuidad del servicio educativo superior universitario"

Las sustentaciones se llevarán a cabo los días ..... de .....del presente año conforme al siguiente detalle:

N° APELLIDOS Y NOMBRES

EL Presidente del Jurado Evaluador declara instalado el Jurado del proceso de sustentación y se da inicio a las actividades correspondientes, en fe de lo cual firmamos,

Callao, ..... de.....del 2021

Firma de jurados y supervisores.



(Resolución N° 019-2021-CU del 20 de enero de 2021)

**ANEXO 2**

**ACTA N° ..... DE SUSTENTACIÓN DE TESIS SIN CICLO DE TESIS PARA LA  
OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE .....**

**LIBRO .... FOLIO No. .... ACTA N° ... DE SUSTENTACIÓN DE TESIS SIN CICLO DE  
TESIS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE .....**

A los ..... días del mes..... del año 202....., siendo las ..... horas, se reunió, en la sala  
meet: ....., el **JURADO DE SUSTENTACIÓN DE TESIS** para la obtención  
del título profesional de ..... de la **Facultad de .....**, conformado por los  
siguientes docentes ordinarios de la **Universidad Nacional del Callao**:

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Presidente</b> |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Secretario</b> |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Miembro</b>    |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Asesor</b>     |

Se dio inicio al acto de sustentación de la tesis de los Bachilleres ....., quienes  
habiendo cumplido con los requisitos para optar el Título Profesional de .....,  
sustentan la tesis titulada .....,  
.....", cumpliendo con la sustentación en acto  
público, de manera no presencial a través de la Plataforma Virtual, en cumplimiento de la  
declaración de emergencia adoptada por el Poder Ejecutivo para afrontar la pandemia del Covid-  
19, a través del D.S. N° 044-2020-PCM y lo dispuesto en el DU N° 026-2020 y en concordancia  
con la Resolución del Consejo Directivo N°039-2020-SUNEDU-CD y la Resolución Viceministerial  
N° 085-2020-MINEDU, que aprueba las "Orientaciones para la continuidad del servicio educativo  
superior universitario";

Con el quórum reglamentario de ley, se dio inicio a la sustentación de conformidad con lo  
establecido por el Reglamento de Grados y Títulos vigente. Luego de la exposición, y la absolución  
de las preguntas formuladas por el Jurado y efectuadas las deliberaciones pertinentes, acordó:  
Dar por ..... con la escala de calificación cualitativa..... y calificación cuantitativa  
....., la presente tesis, conforme a lo dispuesto en el Art. 27 del Reglamento de Grados y  
Títulos de la UNAC, aprobado por Resolución de Consejo Universitario N° 245-2018- CU deL 30  
de Octubre del 2018

Se dio por cerrada la Sesión a las ..... horas del día ..... del mes y año en curso.

---

**Presidente**

---

**Secretario**

---

**Miembro**

---

**Asesor**

(Resolución N° 019-2021-CU del 20 de enero de 2021)

**ANEXO 3**

**ACTA N° ..... DE SUSTENTACIÓN DE TESIS CON CICLO DE TESIS PARA LA  
OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE .....**

**LIBRO .....FOLIO No. .... ACTA N° ..... DE SUSTENTACIÓN DE TESIS CON CICLO  
DE TESIS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE .....**

A los ..... días del mes.....del año 2021, siendo las ..... horas, se reunieron, en la sala  
meet: ....., el **JURADO DE SUSTENTACION DE TESIS** para la obtención  
del **TÍTULO** profesional de ..... de la **Facultad de .....**,  
conformado por los siguientes docentes ordinarios de la **Universidad Nacional del Callao**:

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Presidente</b> |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Secretaria</b> |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Miembro</b>    |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Asesor</b>     |

Se dio inicio al acto de sustentación de la tesis de los Bachilleres ....., quienes  
habiendo cumplido con los requisitos para optar el Título Profesional de .....,  
sustentan la tesis titulada .....,  
.....", cumpliendo con la sustentación en acto  
público, de manera no presencial a través de la Plataforma Virtual, en cumplimiento de la  
declaración de emergencia adoptada por el Poder Ejecutivo para afrontar la pandemia del Covid-  
19, a través del D.S. N° 044-2020-PCM y lo dispuesto en el DU N° 026-2020 y en concordancia  
con la Resolución del Consejo Directivo N°039-2020-SUNEDU-CD y la Resolución Viceministerial  
N° 085-2020-MINEDU, que aprueba las "Orientaciones para la continuidad del servicio educativo  
superior universitario";

Con el quórum reglamentario de ley, se dio inicio a la sustentación de conformidad con lo  
establecido por el Reglamento de Grados y Títulos vigente. Luego de la exposición, y la absolución  
de las preguntas formuladas por el Jurado y efectuadas las deliberaciones pertinentes, acordó:  
Dar por ..... con la escala de calificación cualitativa..... y calificación cuantitativa  
....., la presente Tesis, conforme a lo dispuesto en el Art. 27 del Reglamento de Grados y  
Títulos de la UNAC, aprobado por Resolución de Consejo Universitario N° 245-2018- CU del 30  
de Octubre del 2018

Se dio por cerrada la Sesión a las ..... horas del día ..... del mes y año en curso.

\_\_\_\_\_  
**Presidente**

\_\_\_\_\_  
**Secretario**

\_\_\_\_\_  
**Miembro**

\_\_\_\_\_  
**Asesor**



(Resolución N° 019-2021-CU del 20 de enero de 2021)

**ANEXO 4**

**ACTA N° ..... DE EXPOSICIÓN DEL INFORME DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA LA OBTENCIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL DE .....**

**LIBRO..... FOLIO No. .... ACTA N° ..... DE EXPOSICIÓN DEL INFORME DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE .....**

A los ..... días del mes.....,del año 2021, siendo las ..... horas, se reunieron, en la sala meet: ....., el **JURADO DE EXPOSICIÓN DEL INFORME DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL** para la obtención del título profesional de ..... de la **Facultad de .....**, conformado por los siguientes docentes ordinarios de la **Universidad Nacional del Callao**:

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Presidente</b> |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Secretario</b> |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Miembro</b>    |
| <b>Ing.</b> ..... | <b>: Asesor</b>     |

Se dio inicio al acto de exposición del informe de trabajo de suficiencia profesional del Bachiller ....., quien habiendo cumplido con los requisitos para optar el Título Profesional de Ingeniero Químico, sustenta el informe titulado " .....", cumpliendo con la sustentación en acto público, de manera no presencial a través de la Plataforma Virtual, en cumplimiento de la declaración de emergencia adoptada por el Poder Ejecutivo para afrontar la pandemia del Covid-19, a través del D.S. N° 044-2020-PCM y lo dispuesto en el DU N° 026-2020 y en concordancia con la Resolución del Consejo Directivo N°039-2020-SUNEDU-CD y la Resolución Viceministerial N° 085-2020-MINEDU, que aprueba las "Orientaciones para la continuidad del servicio educativo superior universitario";

Con el quórum reglamentario de ley, se dio inicio a la exposición de conformidad con lo establecido por el Reglamento de Grados y Títulos vigente. Luego de la exposición, y la absolución de las preguntas formuladas por el Jurado y efectuadas las deliberaciones pertinentes, acordó: Dar por ..... con la escala de calificación cualitativa..... y calificación cuantitativa ....., la presente exposición, conforme a lo dispuesto en el Art. 27 del Reglamento de Grados y Títulos de la UNAC, aprobado por Resolución de Consejo Universitario N° 245-2018- CU del 30 de Octubre del 2018

Se dio por cerrada la Sesión a las ..... horas del día ..... del mes y año en curso.

---

**Presidente**

---

**Secretario**

---

**Miembro**

---

**Asesor**



(Resolución N° 019-2021-CU del 20 de enero de 2021)

**ANEXO 5**

**FICHA DE OBSERVACIONES PARA SUSTENTACIÓN DE TESIS SIN CICLO DE TESIS O  
CON CICLO DE TESIS**

Recomendaciones de los señores miembros del Jurado de Sustentación a los sustentantes,  
para que subsanen las observaciones de la sustentación de la tesis.

**TESISTAS:**                    Bachiller .....  
                                      Bachiller .....  
                                      Bachiller .....

**TEMA DE TESIS:**        " .....

**PRESIDENTE**

.....  
.....  
.....

**SECRETARIO**

.....  
.....  
.....

**MIEMBRO**

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
**Presidente**

\_\_\_\_\_  
**Secretario**

\_\_\_\_\_  
**Miembro**

Bellavista, .. ... de ..... 202.....



(Resolución N° 019-2021-CU del 20 de enero de 2021)

**ANEXO 6**

**FICHA DE OBSERVACIONES PARA EXPOSICIÓN DEL INFORME DE TRABAJO DE  
SUFICIENCIA PROFESIONAL**

Recomendaciones de los señores miembros del Jurado de Exposición al expositor, para que subsane las observaciones de la exposición del informe.

**EXPOSITOR:** Bachiller .....

**TEMA DE INFORME:** "....."

**PRESIDENTE**

.....  
.....  
.....

**SECRETARIO**

.....  
.....  
.....

**MIEMBRO**

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
**Presidente**

\_\_\_\_\_  
**Secretario**

\_\_\_\_\_  
**Miembro**

Bellavista, .. ... de ..... 202.....